



## ■ AVIS À PUBLIER AU BOAMP XML N° 19-82482

Lundi 27 Mai 2019

Date d'envoi au service éditeur : 27/05/2019

Forfait(s) : **F19NT-09821596 (Coût : 8UP)**
[> Voir l'annonce sous sa forme originale](#)


Attention cet aperçu ne reflète que votre saisie et n'est accessible qu'à partir de ce porte feuille.  
 Dès publication de cet avis sur le site BOAMP.fr et/ou au JOUE, il vous appartient de vérifier si l'avis officiel diffusé correspond bien à la saisie ci-dessous (adresse du site de diffusion des annonces : <http://www.boamp.fr>).  
 En cas de non conformité, il vous appartient de publier un avis rectificatif de l'avis initial dans les délais réglementaires.  
[> Contact client](#)

### F1 - Formulaire Avis de marché

#### Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **10, 51, 52, 77, 89**  
 Annonce No **19-82482**  
 Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Ville de Romilly-sur-Seine.  
 Correspondant : Service commande publique, 1, rue de la Boule d'or B.P. 154 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-43-80, télécopieur : 03-25-38-51-50, courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr) adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.  
 Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.xmarches.fr>.  
 Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques.

**Objet du marché : numéro de la consultation : 2019pa011 Fournitures scolaires, travaux manuels et ludo-éducatives, librairie scolaire et non scolaire et fournitures administratives.**

Type de marché de fournitures : achat.  
 Lieu de livraison : .  
 Code NUTS : -FRF22.

L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre.  
 Accord-cadre avec un seul opérateur.  
 Durée de l'accord-cadre : 27 mois.

#### Caractéristiques principales :

forme de marché : à bons de commande avec maximum. Attribution d'un accord-cadre pour chaque lot  
 Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : accord-Cadre conclu pour une période initiale de 3 mois, à compter du 02/10/2019 jusqu'au 31/12/2019. Nombre de périodes de reconduction fixé à 2, durée de chaque période de reconduction de 1 an, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 2 ans et 3 mois.

Refus des variantes.

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : non.

Prestations divisées en lots : oui.  
 Possibilité de présenter une offre pour tous les lots.

Durée du marché ou délai d'exécution : 3 mois à compter de la notification du marché.

Cautionnement et garanties exigés : aucune clause de garantie financière prévue.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : prestations réglées par des prix unitaires Prix fermes.

Aucune avance prévue. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Modalités de financement des prestations : Fonds propres de la collectivité .

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : aucune forme de groupement imposée à l'attributaire de l'accord-cadre.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

#### Conditions de participation :

Situation juridique - références requises : déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner; Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail; Extrait de l'inscription au rcs (k ou K-Bis) ou carte d'identification justifiant de l'inscription au RM ou récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes en cours d'inscription; Attestation d'assurance Responsabilité Civile en cours de validité; Attestations de régularité sociale de l'année en cours et moins de 6 mois (Urssaf); Attestations de régularité fiscale de l'année civile encours et de 6 mois (Centre des impôts);

Capacité économique et financière - références requises : déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;

Référence professionnelle et capacité technique - références requises : déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années; Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat; Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;.

Marché réservé : non.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

#### Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- lot 1 : prix des prestations : 75 %;
- lot 1 : valeur technique : 25 %;
- lot 2 : remise sur articles de librairie scolaire : 50 %;
- lot 2 : panel (liste des maisons d'édition et nombre d'articles disponibles à la vente à fournir) : 30 %;
- lot 2 : valeur technique : 20 %;
- lot 3 : prix des prestations : 75 %;
- lot 3 : valeur technique : 25 %.

Une enchère électronique ne sera pas effectuée.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 25 juin 2019, à 12 heures.

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

**Renseignements complémentaires :** la transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Conformément à l'article R2132-12 6° du code pratique de la commande Publique offres avec échantillons Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré " hors délai " si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique (CD-ROM, Dvd-Rom, Clé usb) ou sur support papier. Cette copie doit être placée dans un pli portant la mention " copie de sauvegarde ", ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Elle est ouverte dans les cas suivants : - lorsqu'un programme informatique malveillant est détecté dans le pli transmis par voie électronique ; - lorsque le pli électronique est reçu de façon incomplète, hors délai ou n'a pu être ouvert, à condition que sa transmission ait commencé avant la clôture de la remise des plis. La copie de sauvegarde peut être transmise ou déposée à l'adresse suivante : mairie de romilly-sur-seine 1 rue de la Boule d'or B.P. 154 10105 romilly sur seine Cedex Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles. Après attribution, l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier pour donner lieu à la signature manuscrite de l'accord-cadre par les parties. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Echantillons ou maquettes exigés : Les échantillons seront conservés par la collectivité. Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation. Numéro de la consultation : 2019pa011.

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :**

la candidature est présentée soit sous la forme des formulaires Dc1 et Dc2 (disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr)), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (Dume). La transmission des plis par voie papier est autorisée : Poste avec AR, Dépôt contre récépissé.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 27 mai 2019.

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :** COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, , tél. : 03-25-39-43-80, , télécopieur : 03-25-38-51-50, , courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :** COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, , tél. : 03-25-39-43-80, , télécopieur : 03-25-38-51-50, , courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, , tél. : 03-25-39-43-80, , télécopieur : 03-25-38-51-50, , courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Châlons-en-Champagne 25, rue du Lycée 51036 Chalons-en-Champagne, tél. : 03-26-66-86-87, courriel : [greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr](mailto:greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr), télécopieur : 03-26-21-01-87 adresse internet : <http://chalons-en-champagne.tribunal-administratif.fr/>.

**Organe chargé des procédures de médiation :** Tribunal Administratif de Châlons-en-Champagne 25, rue du Lycée 51036 Chalons-en-Champagne Cedex, tél. : 03-26-66-86-87, courriel : [greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr](mailto:greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr), télécopieur : 03-26-21-01-87 adresse internet : <http://chalons-en-champagne.tribunal-administratif.fr/>.

**Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :** précisions concernant les délais d'introduction des recours : - référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (Cja), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. - Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. - Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. - Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme.

**Mots descripteurs :** Articles de bureau et articles scolaires, Livres.

**Renseignements relatifs aux lots :**

**Lot(s) 1. -**

Fournitures de papeterie, travaux manuels et matériels ludo-éducatifs

**Durée :** 3 mois à compter de la date de notification du marché.

**Mots descripteurs :** Articles de bureau et articles scolaires, Livres

**Lot(s) 2. -**

Librairie scolaire et non scolaire

**Durée :** 3 mois à compter de la date de notification du marché.

**Mots descripteurs :** Articles de bureau et articles scolaires, Livres

**Lot(s) 3. -**

Fournitures administratives

**Durée :** 3 mois à compter de la date de notification du marché.

**Mots descripteurs :** Articles de bureau et articles scolaires, Livres

**Éléments de facturation :**

**Numéro du service exécutant :** FACTURES\_PUBLIQUES

**Numéro d'engagement juridique :** 2019PA011

**Classe de profil :** Commune

**Siret :** 21100312400016

**Libellé de la facture :** VILLE DE ROMILLY-SUR-SEINE MAIRIE DE ROMILLY-SUR-SEINE 1 de la Boule d'Or 10105 Romilly-sur-Seine Cedex

**Indexation de l'annonce :**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 25 juin 2019

**Objet de l'avis :** Fournitures scolaires, travaux manuels et ludo-éducatifs, librairie scolaire et non scolaire et fournitures administratives

**Nom de l'organisme :** MAIRIE DE ROMILLY-SUR-SEINE

**Critères sociaux ou environnementaux :** Aucun



CONS3727870



> Informations légales