



## ■ AVIS À PUBLIER AU BOAMP XML N° 17-78837

Mercredi 7 Juin 2017

Date d'envoi au service éditeur : 07/06/2017

&gt; Voir l'annonce sous sa forme originale



### M1 - Formulaire Avis de marché

#### Aperçu de l'annonce

#### Avis de marché

Département(s) de publication : 10, 51, 77, 89  
Annonce No 17-78837  
Services

- Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Ville de Romilly-sur-Seine.

Correspondant : Service commande publique, 1, rue de la Boule d'or B.P. 154 10105 Romilly-sur-Seine Cedex tél. : 03-25-39-43-80 télécopieur : 03-25-38-51-50 courriel : compub@mairie-romilly-sur-seine.fr adresse internet : <http://www.ville-romilly-sur-seine.fr/>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.xmarches.fr>.

**Objet du marché : numéro de la consultation : 2017 PA 020 contrat de maintenance, de vérification et de dépannage des portes et portails automatiques et semi-automatiques.**

Mots descripteurs : Maintenance.

Lieu d'exécution et de livraison: bâtiments municipaux - ville de Romilly-Sur-Seine, 10100 Romilly-sur-Seine.

Caractéristiques principales :

forme de marché : ordinaire. Attribution d'un marché unique

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : marché conclu pour une période initiale de 1 an. La durée de la période initiale des prestations de 1 an. Nombre de périodes de reconduction fixé à 3, durée de chaque période de reconduction de 1 an, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 4 ans.

Durée du marché ou délai d'exécution : 12 mois à compter de la notification du marché.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : prestations réglées par des prix forfaitaires et prix unitaires Prix révisibles annuellement. Aucune avance prévue. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Modalités de financement des prestations : Fonds propres de la collectivité.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : aucune forme de groupement imposée à l'attributaire du marché.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Autres renseignements demandés :

- Autres renseignements demandés : déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner;
  - Autres renseignements demandés : renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail;
  - Autres renseignements demandés : extrait de l'inscription au rcs (k ou K-Bis) ou carte d'identification justifiant de l'inscription au RM ou récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes en cours d'inscription;
  - Autres renseignements demandés : attestation d'assurance Responsabilité Civile en cours de validité;
  - Autres renseignements demandés : déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
  - Autres renseignements demandés : déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
  - Autres renseignements demandés : déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
  - Autres renseignements demandés : liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;
  - Autres renseignements demandés : déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat;
  - Autres renseignements demandés : description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise;
  - Autres renseignements demandés : indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat;
  - Autres renseignements demandés : qualification des professionnels de l'électricité;
  - Autres renseignements demandés : pour chaque certificat demandé, acceptation de tout moyen de preuve équivalent.
- La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- prix des prestations : 55 %;
- prix des prestations : le prix forfaitaire (H.T.) de la visite préventive : 35 %;
- prix des prestations : les prix horaires pratiqués dans les interventions de dépannage : 20 %;
- valeur technique : 45 %;
- valeur technique : la qualification du personnel dédié : 15 %;
- valeur technique : l'organisation de l'entreprise pour mener à bien les prestations : 20 %;
- valeur technique : les références en matière de prestations de même importance : 10 %.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 29 juin 2017, à 12 heures.

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Renseignements complémentaires : la transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation. Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Chalons-En-Champagne 25 rue du Lycée 51036 chalons en champagne Tél : 03 26 66 86 87 Télécopie : 03 26 21 01 87 Courriel : [greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr](mailto:greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr) Adresse internet(u.r.) : <http://chalons-en-champagne.tribunal-administratif.fr/> Précisions concernant les délais d'introduction des recours : - référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (Cja), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. - Référé contractuel prévu aux

articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. - Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. - Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours : Tribunal Administratif de Chalons-En-Champagne 25 rue du Lycée 51036 chalons en champagne Tél : 03 26 66 86 87 Télécopie : 03 26 21 01 87 Courriel : greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr Adresse internet(u.r.l) : <http://chalons-en-champagne.tribunal-administratif.fr/> Organe chargé des procédures de médiation : Tribunal Administratif de Chalons-En-Champagne 25 rue du Lycée 51036 chalons en champagne Cedex Tél : 03 26 66 86 87 Télécopie : 03 26 21 01 87 Courriel : greffe.ta-chalons-en-champagne@juradm.fr Adresse internet(u.r.l) : <http://chalons-en-champagne.tribunal-administratif.fr/> Numéro de la consultation : 2017 PA 020.

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :**

la candidature est présentée soit sous la forme des formulaires Dc1 et Dc2 (disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr)), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (Dume). La transmission des plis par voie papier est autorisée : Poste avec AR, Dépôt contre récépissé, Poste sans AR.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 7 juin 2017.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-43-80, télécopieur : 03-25-38-51-50, courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-43-80, télécopieur : 03-25-38-51-50, courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

Correspondant : M. Gehin yvan, Responsable régie et grands équipements, 51, rue Milford Haven, 10100 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-46-61, courriel : [ygehin@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:ygehin@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-43-80, télécopieur : 03-25-38-51-50, courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : COMMUNE DE ROMILLY SUR SEINE.

1, rue de la Boule d'or B.P. 154, 10105 Romilly-sur-Seine Cedex, tél. : 03-25-39-43-80, télécopieur : 03-25-38-51-50, courriel : [compub@mairie-romilly-sur-seine.fr](mailto:compub@mairie-romilly-sur-seine.fr), adresse internet : <http://www.xmarches.fr>.

### Éléments non publiés

**Éléments de facturation :**

Votre référence de commande au BOAMP : 2017 PA 020

Libellé de la facture : VILLE DE ROMILLY-SUR-SEINE MAIRIE DE ROMILLY-SUR-SEINE 1 de la Boule d'Or 10105 Romilly-sur-Seine Cedex

Siret : 21100312400016

Classe de profil : Commune

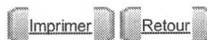
**Indexation de l'annonce :**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 29 juin 2017

Objet de l'avis : CONTRAT DE MAINTENANCE, DE VERIFICATION ET DE DEPANNAGE DES PORTES ET PORTAILS AUTOMATIQUES ET SEMI-AUTOMATIQUES

Nom de l'organisme : MAIRIE DE ROMILLY-SUR-SEINE

Critères sociaux ou environnementaux : Aucun



CONS3358596



> Informations légales